

## Declaracion de la renta 2017

### Documentos requeridos:

1. Documento **Skattemelding 2017/Tax Return 2017** – este documento estará disponible en sistema de Altinn a fines de marzo o a principios de abril. Por favor envíenos los códigos de PIN en caso de que usted todavía no haya recibido Skattemelding.
2. Códigos de pin **MinID/Altinn** al sistema de impuestos. Si usted no tienes códigos de PIN, solicítelos a través de nuestro sitio [www.podatek.no](http://www.podatek.no)
3. Certificado de ingresos obtenidos e impuesto anticipado pagado en 2017 en Noruega (Årsoppgave de los empleadores o A08 descargado del sitio Altinn, documento Årsoppgave de NAV si ha recibido beneficios que no sean beneficio familiar / beneficio en efectivo)
4. Payslips por cada mes de trabajo en Noruega en el año 2017 o resumida payslipp para el año 2017.
5. Si usted hay pagado por el costos de la vida en Noruega y usted se le conmutó a su familia en su país de origen (cónyuge y / o hijos) o a "**vivienda independiente**" en su país de origen, puede reclamar por algo que se la llamada 'familia / persona soltera'. conmutador '- **Estatus del Pendler**.

Used necesitarás los siguientes documentos:

#### **Persona casada:**

- Certificado de matrimonio (emitido como máximo hace 2 años)
- Certificado de dirección residencial conjunta con su familia / esposa desde país de su origen - documento emitido en el año 2018 por el Registro de Población, con la información sobre el período de dirección residencial conjunta
- Confirmación **de al menos 3 viajes de ida y vuelta** entre el país de origen y Noruega (por ejemplo, boletos aéreos / tarjetas de embarque / reservas), incluso si los costos de los viajes no se deducirán.

#### **Padres solteros con un niño / niños:**

- Certificado de nacimiento del niño / niños (emitido como máximo hace 2 años)
- Certificado de dirección residencial conjunta con su niño / niños desde país de su origen - documento emitido en el año 2018 por el Registro de Población, con la información sobre el período de dirección residencial conjunta
- Confirmación **de al menos 3 viajes de ida y vuelta** entre el país de origen y Noruega (por ejemplo, boletos aéreos / tarjetas de embarque / reservas), incluso si los costos de los viajes no se deducirán.

#### **Viajeros individuales (solteros) que no tienen vivienda independiente en Noruega pero que tienen un apartamento alquilado o propio en su país de origen, cuya superficie supera los 30m2 para una persona; el apartamento tiene acceso a agua corriente y alcantarillado y está a disposición del viajero durante 7 días a la semana durante 12 meses**

- certificado que confirma la posesión de su propio apartamento o casa en su país de origen (propiedad o contrato de alquiler)
  - Viajeros individuales (hente solteros) deben demostrar que viajaban a su país de origen al menos una vez cada 3 semanas! (por ejemplo, con boletos aéreos / tarjetas de embarque / reservaciones) - incluso si los costos de los viajes no se deducirán)
6. Si usted mismo hay pagado por un alojamiento y electricidad en Noruega, adjunte el documento que confirma el monto de las tarifas pagadas por el alquiler y / o las facturas de electricidad en Noruega en 2017.

Documentos requeridos:

- Contrato de alquiler de la casa / piso + transferencias bancarias o payslipps desde empleador confirmando los pagos realizados

**Atención!** Usted puede pagar en efectivo hasta 10 000 NOK por alquilar un apartamento / electricidad. Se necesita una confirmación por escrito del propietario sobre los honorarios pagados.

7. Si usted mismo hay pagaste por los viajes a su país de origen, adjunte confirmaciones de viaje (boletos o reservas)
8. Si usted tienes hijos menores de 12 años (hasta el final de 2017), tiene derecho a una asignación parental: una deducción por sus gastos documentados para el cuidado de niños, como el criadero, guardería y actividades extraescolares (excluyendo el actividades que tienen lugar los días libres de la escuela!).

Documentos requeridos:

- Certificado de nacimiento del niño / niños (emitido como máximo hace 2 años)
- Certificado de dirección residencial conjunta con su niño / niños desde país de su origen - documento emitido en el año 2018 por el Registro de Población, con la información sobre el período de dirección residencial conjunta  
Certificado de guardería / jardín de infantes / institución que organiza actividades deportivas con el importe de las tasas pagadas en 2017 (incluidos datos: nombre y apellido del niño y padres, sello oficial de la institución, firma de la persona autorizada y monto total pagado para el año 2017)

**ATENCIÓN! Usted no tienes derecho a la asignación prenatal si reclama una deducción 10% standardfradrag para el trabajador extranjero.**

8. Si usted es un hente soltero y usted no tienes documentación para los deducciones de pendler, usted puede **reclamar una 10% standardfradrag deducción para el trabajador extranjero** si el año 2017 fue su primer o segundo año de trabajo en Noruega. Si es así, adjunte documentos del punto. 1-4.
9. Si usted reclama **la clase impositiva 2ª** (condición: las ganancias de su cónyuge fueron inferiores a la cantidad **46 640 NOK brutos**) envíenos por favor:
  - Certificado de matrimonio (emitido como máximo hace 2 años)
  - Certificado de ingresos bruto del cónyuge emitido por su Oficina de Impuestos local para el año fiscal 2017
  - Certificado de dirección residencial conjunta con su familia / esposa desde país de su origen - documento emitido en el año 2018 por el Registro de Población, con la información sobre el período de dirección residencial conjunta
10. Årsoppgave 2017 – documento desde del banco noruego con el saldo de la cuenta para el día 31.12.2017 - es necesario si no ha recibido Skattemelding / selvangivelse 2017
11. Formulario llenado

**ATENCIÓN! LA OFICINA DE IMPUESTOS NORUEGA HA APRETADO EL CONTROL SOBRE LA DOCUMENTACIÓN. RECUERDE ADJUNTAR A LA TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS TAMBIÉN COPIAS ORIGINALES DE CERTIFICADOS ESPAÑOLES. RECOMENDAMOS AMABLEMENTE QUE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE NO SEAN EMITIDOS EN FORMULARIO DE LA EUROPEA DEBEN SER TRADUCIDOS A INGLÉS O NORUEGO.**

**El costo de la traducción de documentos en nuestra oficina: 50 PLN / por página (hasta 1800 caracteres) \* Traducción al inglés solamente**

Por favor envíe las copias de documentos / escaneos junto con la **formulario llenado** a la dirección:

Polish Connection Sp. z o.o.  
ul. Antoniego Abrahama 37/3  
81-366 Gdynia

**o por el correo electrónico a:**

[office@polishconnection.no](mailto:office@polishconnection.no)

[gdynia@podatek.no](mailto:gdynia@podatek.no)

## Parte 1 – para todos

|   |   |  |
|---|---|--|
| Nombre  | Apellido  | Noruego D-número / Noruego número personal |
| Número de identificación personal español   | Estado civil <input type="checkbox"/> casado <input type="checkbox"/> relacion informal<br><input type="checkbox"/> divorciado / separación<br><input type="checkbox"/> viuda / viudo |  |
| Dirección en Noruega  | Dirección en su país de origen  |  |
| Numero de telefono móvil en Noruega:  | e-mail:   |  |
| Numero de telefono móvil en su país de origen:  |   |  |
| <b>Nombre de usuario y contraseña por el Sistema de Altinn/MiniIDcodigos (s usted tienes)</b>   |   |  |
| The exact date of employment in Norway:   |   |  |
| Trabajaste en Noruega en 2016?<br>Cuántos días?   |   |  |
| Trabajaste en Noruega en 2017?<br>Cuántos días?   |   |  |
| Nombre de tus empleador / empleadores en 2017   |   |  |
| Enumera la cantidad de meses en los que usted ha trabajado en Noruega en 2017   |   |  |
| Honorarios sindicatos (SI / NO)   |   |  |
| Hizo tu empleador cubrió los boletos de viaje / alojamiento?  | <i>En caso afirmativo – marca uno</i><br><input type="checkbox"/> BOLETOS DE VIAJE <input type="checkbox"/> ALOJAMINETO   |  |
| Hizo su empleador cubrió los gastos de comida o proporcionó una asignación diario?<br><input type="checkbox"/> SI (asignación diario) <input type="checkbox"/> SI (cubrió los gastos de comida) <input type="checkbox"/> NO | <i>En caso afirmativo – cuál era la tasa diaria?</i>  |  |
| Nombre, apellido del cónyuge y su fecha de nacimiento   |   |  |
| Ingresos brutos del cónyuge en el año 2017  |   |  |
| Hijos dependientes; nombre, apellido y fecha (s) de nacimiento  |   |  |
| Gastos documentados para el cuidado de niños, como el criadero, guardería y actividades extraescolares  | <i>Tipo de gasto, el cantidad</i>   |  |
| Dirección postal o dirección de correo electrónico a la que le enviaremos la declaración de la renta y la factura:  |   |  |

**Parte 2 – para llenar por personas que solicitan el "pendler" estatus**

| Tipo de vivienda<br>(configure X en el lugar<br>correcto)   | Casa | Apartamento | Casa de<br>huéspedes  | Hotel | Contenedor<br>habitabile | Habitación rentada |
|---|------|-------------|---|-------|--------------------------|--------------------|
| Área de apartamento noruego en m2   |      |             |   |       |                          |                    |
| Si el apartamento se comparte con otros, por favor<br>especifique el número de personas   |      |             |   |       |                          |                    |
| Hijos dependientes; nombre, apellido y fecha (s) de<br>nacimiento   |      |             |   |       |                          |                    |
| Gastos documentados para el cuidado de niños,<br>como el criadero, guardería y actividades<br>extraescolares (por ejemplo, actividades deportivas,<br>(foreldrefradrag) |      |             | <i>Tipo de gasto, el cantidad</i>   |       |                          |                    |
| El número de km desde de lugar de su residencia (en<br>Noruega) hasta el lugar de tu trabajo  |      |             | <i>Especifique sólo si el empleador no paga por el transporte al trabajo</i>              |       |                          |                    |
| (Número de viajes al país de tu origen en un año fiscal<br>2017<br>(1 = vuelta y regreso)   |      |             |   |       |                          |                    |
| El costo de las billetes por el viajes a país de origen.<br>Por favor especifique el monto resumido en la<br>moneda en que fueron pagados                               |      |             | <i>*Especifique solo si el empleador no se paga por el viajes a país de tu<br/>origen</i> |       |                          |                    |
|   |      |             | <b>BILLETES DE FERRY</b>  |       |                          |                    |
| La cantidad total de honorarios documentadas para<br>el apartamento alquilado en Noruega para el año<br>2017  |      |             | <i>Especifique sólo si el empleador no proporciona vivienda gratis</i>                    |       |                          |                    |
| Los honorarios total de la electricidad en Noruega<br>que usted pago, si no estaba incluida en el alquiler,<br>para todo el año 2017.                                   |      |             | <i>Especifique solo si el empleador no se pago por electricidad</i>                       |       |                          |                    |
| Número de días de estadía en Noruega en 2017<br>(días laborables + días libres)   |      |             |   |       |                          |                    |

**Parte 3 – ser completado por personas que fue desplazado para trabajar en Noruega por el compañía extranjera y / o que trabajan en un sistema de rotación:**

|  |   |
|--|---|
| Está exento de pagar las contribuciones sociales en Noruega?<br>(conciene principalmente las personas que fue desplazado para trabajar entrabajan en Noruega por un empresa extranjera, ver información detallada debajo de) | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Su salario cubrió los períodos de trabajo en Noruega y los días libres (avspasering) en su país de origen (si trabaja en el sistema de rotación)?  | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Usted cree que está exento del pago de impuestos en Noruega (totalmente o parcialmente)? En caso afirmativo, ingrese la cantidad que, de acuerdo con usted, debe estar libre de impuestos.                                   | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Si su empleador cubrió los costos de viajes a su país de origen, especifique el número de viajes (1 viaje = giro y viaje de regreso)   |   |
| Información adicional y sugerencias  |   |

|                                       |                |            |      |
|---------------------------------------|----------------|------------|------|
| A dónde de escuchaste sobre nosotros? |                |            |      |
| Internet                              | Desde de amigo | El folleto | Otro |

Pe Las personas que tienen exención de pagar las contribuciones sociales en Noruega (tienen A1 formulario) tienen que demostrarlo ante la Oficina de Impuestos de Noruega.

La exención es emitida por NAV (Internationale saker) sobre la base de E101 / A1 formulario.

Si usted no está seguro de su situación, pregúntele a su empleador !.

Es un responsabilidad de su empleador a enviar los formularios E101 / A1 a NAV con la solicitud de exención de las contribuciones noruegas a la seguridad social si ellos se deducen en su país de origen. Si el formulario con exención fue enviado a la Oficina de Impuestos después de pagar las contribuciones noruegas a la seguridad social, recibirá un reembolso.

Yo confirmo que los datos proporcionados son confiables y verdaderos. Yo confirmo que estoy familiarizado con las tasas de declaracion de la renta de la compañía Omega AS Accounting & Polish Connection, y que pagaré la factura dentro del plazo.

Estoy de acuerdo con el procesamiento de mis datos personales por parte de Omega Accounting AS & Polish Connection con fines de comercialización y para recibir un boletín sobre estadía y trabajo en Noruega, impuestos, beneficios sociales, beneficios de salud, seguros, negocios, etc. (De conformidad con el Ley de Protección de Datos de 29.08.1997). Declaro que conozco mi derecho de acceder, cambiar y solicitar el cese del procesamiento de mis datos. Doy mis datos voluntariamente.

Fecha y firma.....

**Precio del servicio:**

**Ordinario declaración de la renta: 500 NOK**

**Declaración de la renta con 2 de clase deducción / 10% standard fradrag dedduccion para trabajadores extranjeros 800 NOK**

**Deducciones: Estatus de pendler 1400 NOK / deducción de interés del préstamo 800 NOK / Subsidio parental Foreldrefradrag 800 NOK**

**Declaración de la renta llenada a mano + 100 NOK a precio básico**

**Declaración de la renta enviada a la Oficina Central de Asuntos Fiscales Extranjeros (SFU) + 100 NOK a precio básico**

La tarifa se cobra antes de preparar el declaración de la renta. El servicio va a la realización después de recibir el pago. \* En caso de renuncia del servicio después de recibir por el cliente la información que documentos ha sido verificado y aceptado para realización, el cliente se le cobrará al100 NOK por la preparación de la documentación del servicio.