

PODATKI 2023 – rozliczenie marynarzy ZAPOZNAJ SIĘ ZE ZMIANAMI W ROZLICZENIACH

Norweski urząd skarbowy nie wymaga już przesyłania dodatkowej dokumentacji do odpisów. Natomiast **PAMIĘTAJ**, żeby zachować dokumenty w razie ewentualnej kontroli. Urząd ma prawo skontrolować zeznanie do 5 lat wstecz! Wysyłając zeznanie opieramy się na danych z tabeli i pozostałych wymaganych przez nas do rozliczenia dokumentach (dokumentacji dochodu). Natomiast - jeśli będziesz korzystać z odliczeń podróży prosimy prześlij nam potwierdzenia rezerwacji, karty pokładowe do wglądu (faktury wizzair nie są wystarczającą dokumentacją!).

Marynarze nie mogą skorzystać z odliczeń kosztów opieki nad dzieckiem ani z odliczenia odsetek od kredytu.

Jeżeli w 2023 roku miałeś kartę podatkową 25% – tzw. KILDESKATT, nie będziesz miał możliwości wykonania rozliczenia. **WAŻNE** – Sprawdź czy w Twoim przypadku opłaca się zrezygnować z kildeskatt i otrzymać zwrot podatku!

Istotne jest posiadanie logowania MinID SMS, BANK ID lub BUYPASS - nie tylko do elektronicznego złożenia rozliczenia ale również do pobrania z systemu urzędu skarbowego raportu o uzyskanym dochodzie. Jednorazowe (literowe) kody Altinn nie wystarczą już do pobrania raportu o dochodzie.

Wstępne zeznania publikowane będą w kilku turach od 7 marca.

Więcej szczegółów przeczytasz na naszej stronie www.podatek.no ...

Lista dokumentów jakie potrzebujemy do wykonania rozliczenia:

1. Dokument Selvangivelse /Skattemelding/ Tax Return 2023 - dokument publikowany będzie od 7 marca. Nie otrzymałeś rozliczenia? Udostępnij tylko dane do logowania!
2. Logowanie MIN ID SMS lub inna opcja logowania (BANK ID / BUYPASS) do systemu Altinn.no Nie masz dostępów do logowania? Skontaktuj się z nam.
3. Zaświadczenie o uzyskanym dochodzie i odprowadzonych zaliczkach za 2023 rok, które informuje, ile zarobiłeś w 2023 roku w Norwegii; Årsoppgave fra NAV, jeżeli był pobierany zasiłek *za wyjątkiem zasiłku rodzinnego i opiekuńczego.
4. Książeczka marynarska z wpisami za 2023 rok.
5. Miesięczne odcinki z wypłat, za każdy miesiąc przepracowany w Norwegii w 2023 r. lub podsumowujący cały rok „lønsslipp”.
6. Uzupełniony formularz – **UWAGA**- koniecznie zapoznaj się ze wszystkimi zmianami dot. tych rozliczeń podatkowych!

Kopie/skany wymaganej przez nas dokumentacji dochodu wraz z **wypełnioną tabelą** prosimy przesać na adres:

Polish Connection Sp. z o.o.
ul. Antoniego Abrahama 37/3
81-366 Gdynia

kontakt mailowy: office@polishconnection.no , gdynia@podatek.no

Warunki świadczenia usług:

- a) Wypełniając i podpisując niniejszy formularz, Zleceniodawca zleca Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni usługę rozliczenia podatkowego za wynagrodzeniem wg. cennika znajdującego się pod tabelą.
- b) Wynagrodzenie za świadczone usługi płatne będzie w terminie wskazanym w fakturze doręczonej osobiście lub na wskazany w Formularzu adres e-mail. **UWAGA:** Płatność za rozliczenie podatkowe jest z góry. Usługa trafia do realizacji po zaksięgowaniu wpłaty.
- c) W przypadku rezygnacji z usługi po otrzymaniu informacji o sprawdzeniu dokumentów i przyjęciu ich do realizacji, Zleceniodawca będzie obciążony kosztami w wys. 75 zł za przygotowanie dokumentacji do realizacji usługi.
- d) **Zleceniodawca potwierdza prawdziwość danych podanych w formularzu i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.**
- e) Zleceniodawca potwierdza, że adres zamieszkania wskazany w tabeli poniżej jest adresem jego faktycznego zamieszkania, pod który kierowana będzie wszelka korespondencja związana ze zleceniem.
- f) Faktury doręczane będą osobiście, bądź w formie elektronicznej, na podany przez Zleceniodawcę adres e-mail. Strony zgodnie oświadczają, że dniem doręczenia faktury w formie elektronicznej będzie dzień następujący po dniu wysłania faktury przez Polish Connection Sp. z o.o.
- g) Faktury w formie papierowej wysyłane są jedynie na wyraźne zlecenie Zleceniodawcy oraz w przypadku niemożności wysłania e-maila pod wskazany adres np. z powodu błędnego adresu e-mail. W tym przypadku postanowienie punktu j stosuje się odpowiednio.
- h) Strony zgodnie oświadczają, iż ewentualne skutki podania nieprawdziwego, błędnego adresu korespondencyjnego lub informacji o jego zmianie obciążają Zleceniodawcę.
- i) Zleceniodawca upoważnia Polish Connection Sp. z o.o. do wystawienia faktury bez jego podpisu.
- j) W przypadku opóźnienia Zleceniodawcy w płatności z tytułu faktury zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości ustawowej.
- k) Polish Connection Sp. z o.o. uprawnione będzie do pobrania kwoty w wysokości 30 zł z tytułu sporządzenia i wysłania wezwania do zapłaty w przypadku pozostawania przez Zleceniodawcę w opóźnieniu z płatnością wynagrodzenia lub jego części.

Potwierdzam, że podane przeze mnie dane w poniższej tabeli są wiarygodne i zgodne z prawdą.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższymi warunkami i wyrażam zgodę na świadczenie usług przez Polish Connection Sp. z o.o. na powyższych zasadach, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia w celu wykonania usługi.

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polish Connection Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia, w celach marketingowych, w szczególności wyrażam zgodę na kontakt w celach marketingowych oraz przedstawienia oferty współpracy za pośrednictwem adresu e-mail.

Zostałem(-am) poinformowany(-a) o możliwości wycofania zgody w dowolnym czasie za pomocą „FORMULARZA WYCOFANIA ZGODY OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ” wysłanego wiadomością e-mail na adres office@polishconnection.no lub pocztą na adres ul. Abrahama 37/3, 81-366 Gdynia.

Data, podpis Zleceniodawcy

Imię	Nazwisko	Nr personalny norweski
Polski nr PESEL		Stan cywilny <input type="checkbox"/> żonaty/mężatka <input type="checkbox"/> kawaler/panna <input type="checkbox"/> rozwodnik/rozwódka/separacja <input type="checkbox"/> wdowiec/wdowa
Adres w Norwegii		Adres w Polsce
Telefon w Norwegii: Telefon w Polsce:		Adres e-mail
Sposób logowania do systemu altinn.no + *hasło (MinID SMS / BANK ID/ BUYPASS)		
Data zatrudnienia w Norwegii (po raz pierwszy)		
Nazwa pracodawcy / pracodawców w 2023 r. + daty zatrudnienia w 2023 r. u każdego pracodawcy		
Podaj <u>miesiące przepracowane</u> na terenie Norwegii w 2023 r.		
Składki na związki zawodowe		
Czy w 2022 roku miałeś również dochody z Polski?		
Czy masz rodzinę w Polsce ?		
Jaką miałeś kartę podatkową w Norwegii w 2023 r. ?		
Czy pracodawca opłacał przeloty / kwaterę		jeśli NIE – konieczne będzie dostarczenie dodatkowych informacji *skontaktujemy się z Tobą
Adres lub e-mail, na który mamy przesłać potwierdzenie złożenia odwołania oraz fakturę		

Bardzo ważne – ta część musi być bardzo dokładnie uzupełniona

Nazwa pracodawcy / armatora			
Okres pracy dla danego armatora w roku 2023 (od-do)			
Ilość spędzonych dni na burcie podczas pracy dla danego armatora (suma)			
Jakie wody? (norweskie wody terytorialne/ norweski szelf kontynentalny/ wody międzynarodowe/ wody innego państwa) - wymienić			
Liczba dni na szelfie norweskim			
Liczba dni postoju w portach norweskich			
Liczba dni na innym szelfie			
Liczba dni na wodach międzynarodowych (np. transfer z pkt A do B)			
Bandera			
Rejestr statku (NIS czy NOR ?)			
Zwolnienie z ZUS w NOR- tak czy nie?			

Osoby, które posiadają zwolnienie z norweskiej składki ZUS muszą ten fakt udokumentować. Zwolnienie wydaje norweski ZUS /urząd o nazwie NAV INTERNASJONALT na podstawie polskiego druku E101/ A1. Jeśli nie jesteś pewien swojej sytuacji, zapytaj pracodawcę! Jego obowiązkiem jest wysłanie druku E101 / A1 do NAV INTERNASJONALT z prośbą o zwolnienie Cię ze składki ZUS w Norwegii, jeśli jest ona odprowadzana w Polsce. Jeśli składka ZUS została zapłacona, a zwolnienie wysłane w późniejszym okresie, otrzymasz jej zwrot.

DANE KONTA BANKOWEGO DO ZWROTU PODATKU (MUSISZ BYĆ WŁAŚCICIELEM LUB WSPÓŁWŁAŚCICIELEM TEGO KONTA)

NAZWA BANKU:
NUMER KONTA Z IBAN:
SWIFT:
WALUTA:

Cennik usług POLISH CONNECTION

ROZLICZENIA PODATKOWE 2023

NORWEGIA	
Weryfikacja rozliczenia bez wysyłania do urzędu	200 zł
Weryfikacja kildeskatt (obliczenie opłacalności rezygnacji i ewentualne rozliczenie z urzędem)	od 400 zł
Zeznanie standard (bez odliczeń)	300 zł
Zeznanie podatkowe z wyłączeniem opodatkowania i oskładkowania pracownika	350 zł
Zeznanie pendler (odpis podróży) / (odpis zakwaterowania, diet)	150 zł/350 zł
Odpis odsetek od kredytu	+200 zł do ceny standardowego rozliczenia
Foreldrefradrag - odpis na dzieci	+100 zł do ceny standardowego rozliczenia
Zgłoszenie majątku	+250 zł do ceny standardowego rozliczenia
Kryptowaluty, akcje	+200 zł do ceny standardowego rozliczenia
Zeznanie marynarzy*	od 1000 zł (w zależności od stopnia skomplikowania sprawy)
Zeznanie rybaka	900 zł
Zeznanie RODZINA W NORWEGII	od 250 zł za jedno zeznanie
Rozliczenie działalności 1 osobowej (EPF) - firma nie będąca płatnikiem VAT	150 zł do ceny rozliczenia
Odwołanie od naliczonego podatku*	400 zł
Odwołanie podatkowe marynarza, rybaka	od 1000 zł (w zależności od stopnia skomplikowania sprawy)
Wniosek o certyfikat rezydencji podatkowej	od 150 zł (w zależności od stopnia skomplikowania sprawy)
Weryfikacja rozliczenia bez wysyłania do urzędu	200 zł
Weryfikacja kildeskatt (obliczenie opłacalności rezygnacji i ewentualne rozliczenie z urzędem)	od 400 zł
Tłumaczenie dokumentacji rozliczeniowej	od 85 zł

*Cena zależy od stopnia skomplikowania rozliczenia/odwołania, o czym poinformujemy po zapoznaniu się z przesłaną dokumentacją

Opłata pobierana jest przed wykonaniem rozliczenia. Usługa trafia do realizacji po zaksięgowaniu płatności.

*W przypadku rezygnacji z usługi po otrzymaniu informacji o sprawdzeniu dokumentów i przyjęciu ich do realizacji, klient zobowiązany jest do poniesienia kosztu weryfikacji – 75 zł.

Czy wcześniej rozliczałeś się w firmie Polish Connection (jeśli tak, to od ilu lat)?	
Tak	Nie
Adres lub e-mail, na który mamy przesłać potwierdzenie złożenia zeznania oraz fakturę	

Wszystkie prawa zastrzeżone. Kopiowanie, modyfikacja, wprowadzanie do obrotu, publikacja, dystrybucja w celach komercyjnych całości lub części materiałów bez uprzedniej zgody właściciela - są zabronione. Materiały te można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie na własne potrzeby (w celach niekomercyjnych). Nie zezwalamy na jakiegokolwiek upowszechnianie tak skopiowanych materiałów, w szczególności na ich zamieszczanie w innych witrynach internetowych.